

## 國立中興大學100學年度第2學期(第63次)教務會議紀錄 目錄

<u>壹、宣佈開會</u>			1
<u>貳、主席報告</u>			1
<u>參、100學年度第2學期(第63次)教務會議工作報告</u>			2
<u>肆、前次會議決議案執行情形</u>			12
<u>伍、議案審查小組會議紀錄</u>			16
<u>陸、提案討論</u>			17
案號	案由	提案單位	頁數
1	<u>擬修訂「國立中興大學碩士在職專班學生與一般碩士班學生互選課程辦法」第2條條文，請討論。</u>	課務組	17
2	<u>擬修訂「國立中興大學課程規劃與開授準則」第7條條文，請討論。</u>	課務組	18
3	<u>擬修訂「國立中興大學各系、所訂定學生畢業條件規範要點」第4、5條條文，請討論。</u>	註冊組	19
4	<u>擬修訂本校「學生學業成績考核辦法」第9條條文，請討論。</u>	註冊組	20
5	<u>本校擬自102學年度起加入臺灣綜合大學系統運動績優學生聯合招生，提請討論。</u>	體育室、招生暨資訊組	21
6	<u>建請教務處研擬修訂本校現有課程開課準則相關規定，請討論。</u>	教務代表連署	22
7	<u>擬修訂「國立中興大學學生抵免學分辦法」第10條條文，請討論。</u>	註冊組	23
8	<u>擬修訂本校「碩士班學位考試細則」、「博士班學位考試細則」第10條條文，請討論。</u>	註冊組	24
9	<u>擬修訂「國立中興大學學則」第28條條文，請討論。</u>	註冊組	25
<u>柒、臨時動議</u>			
臨1	<u>100學年度遠距教學委員會第二次會議通過新增遠距教學課程，提請討論。</u>	教務長交議 (課務組)	26
<u>捌、散會：下午4時10分</u>			

## 國立中興大學100學年度第2學期(第63次)教務會議紀錄

時間：民國101年3月27日(星期二)下午2時

地點：圖書館7樓國際會議廳

主席：呂教務長福興

記錄：陳豫楹、林羿吟

出(列)席人員：如簽到單

## 壹、宣佈開會

## 貳、主席報告：

各位主管、同仁，大家午安，本次教務會議除教務處各單位工作報告書面資料外，另外補充說明二點：

- 一、配合學校節能減碳之規劃，教務會議擬比照校務會議、研發會議紀錄方式，自本學期開始改以mail紀錄電子檔給教務會議委員代表。
- 二、為因應第二週期系所評鑑，本校已全面啟動，各系所應提早準備評鑑事宜，預計於101年7月底前各系所先初步完成自評報告書初稿。3月23日邀請高教評鑑中心王保進處長蒞校演講時，提供有關評鑑的新訊息，教育部將於7月公告，如學校具備完善自我評鑑機制且已完成自評，自評結果得申請免評，報經教育部核准通過，則學校系所可免接受高教評鑑中心實地訪評，但相關細則須俟7月份公告後才能瞭解。總之，希望各系所仍儘早準備評鑑，本處亦透過與種子系所定期開會討論、傳達訊息，讓全校系所同步作業。關於評鑑資料準備，由於系所評鑑係引導走向教學卓越化，部分評鑑指標與教育部教學卓越計畫的項目相關，其中教學大綱上網率、學生教學評量填答率不佳的問題，請各系所多加注意予以改善；另一項重點是畢業校友追蹤部分，更需要各系所及早作業。各系所於準備評鑑過程中，如有任何問題得向教務處反應。

## 參、100學年度第1學期(第62次)教務會議工作報告

### ◎教務處

- 一、前次（第62次）教務會議通過之教務法規修訂案，已公告於本處「法規章則」網頁，並函送一、二級教學單位周知：修訂條文英譯由國際事務處協助，亦更新於教務處英文法規網頁。
- 二、彙整全校各系所教務相關資料，填報「教育部高等教育校務資料庫」，於10月21日完成線上填報。
- 三、台灣綜合大學系統教務合作：
  - (一)教務工作圈會議已執行及規劃項目如下：
    - 1.已執行：
      - (1)100年9月舉辦新進教師專業知能研討會。
      - (2)101年1月9日簽訂跨校選課合作協議書，自100學年度第2學期起實施，四校學士班學生選課相互承認且免繳學分費。
      - (3)101年2月9-10日舉行基礎學科教學改進研習營（生命科學領域）
      - (4)虛擬大學：配合課程地圖之開放性課程彙整。
    - 2.規劃中：

101年4-12月已擬訂開辦通識巡迴講座、夏日大學、基礎學科菁英競試及聯合招生（由運動績優開始）。
  - (二)本校承辦教務工作圈第4次會議，已於101年3月26日召開，辦理溝通聯繫窗口、彙整前次會議執行情形及討論議案相關事宜。
- 四、學年度第 學期提供社會人士進修之隨班附讀課程申請案，依調整後學分費及新修訂規定辦理，共

100 2

計70人申請92門課程通過任課教師及開課單位主管審核同意，已完成學員學籍、選課、繳費作業並通知申請者領取學員證。

五、配合本校實施100學年行政績效服務滿意度問卷規劃，教務處已於2月完成教師、學生實施問項試訪，修訂專業服務問項。

六、籌備本校接受第二週期系所評鑑前置作業規劃：

- (一)召開前置作業協調會：100年12月28日邀請學生學習成效委員會校內委員及各系、所、學位學程主管，召開本校第二週期系所評鑑及工程教育認證前置作業協調會，會中說明學生學習成效定義、初期請系所配合事項。
- (二)召集各學院代表前置作業：101年1月13日召集各學院代表研商第二週期系所評鑑及工程教育認證前置作業規劃，摘錄結論意見：
  - 1.請各學院提供1個系所作為種子單位。請種子系所先行檢視評鑑效標、準備資料。關於行政單位能提供之準備資料，將以各院種子系所為優先對象。
  - 2.評鑑資料雖以3學年度資料為原則（99-101學年），但有些資料如人力投入與學習資源(含空間及設備)變化資料填寫近6年之數據，建議準備6年度資料因應。
  - 3.因本校校友聯絡資訊未完整，且尚未建置全校性系統，建請各系所提前啟動並落實評鑑項目五「效標5-1畢業生追蹤機制」。
  - 4.有關「效標5-6第一週期系所評鑑之改善建議」，如有尚未落實品質改善計畫，請各系所儘速辦理，避免於第二週期實地訪評時列為重大缺失。
  - 5.系所辦理自我評鑑時程，依高教評鑑中心規定自101年9月至102年8月止，但建議本校各系所於101學年上學期完成自評，101學年下學期各系所討論自評改善計畫、充實評鑑相關資料。
- (三)彙整行政單位提供評鑑資料格式：101年2至3月與相關行政單位承辦人討論，研議提供第二週期系所評鑑/工程認證資料及表格格式，彙整之資料格式mail送請各學院種子系所檢視。
- (四)邀集各學院種子系所：3月16日邀集各學院種子系所，討論種子系所任務時程、行政單位提供之第二週期系所評鑑/工程認證資料及表格格式。
- (五)第二週期系所評鑑實施計畫說明會：評鑑中心3月23日上午假本校圖書館7樓國際會議廳舉辦中南區實施計畫說明會，本校各系、所、學位學程一位代表與會。
- (六)舉辦評鑑專題演講：3月23日下午邀請王保進教授蒞校，舉辦「確保學生學習成效品質保證之認可評鑑」專題演講，於3月14日函請各單位教師、相關行政人員踴躍報名參與。

#### ◎註冊組

- 一、100學年度第1學期「教師成績試算/上傳系統」於101年1月21日截止上傳成績，共計上傳2988科目，612科目未上傳，成績上傳率約為83%。
- 二、100學年度第1學期學士班學生成績通知單於101年1月31日寄發。
- 三、100學年度第1學期學生未依規定完成註冊勒令休學人數：學士班32人、碩士班16人、博士班11人、碩專班25人。未依規定完成註冊勒令退學人數：學士班22人、碩士班8人、博士班9人、碩士在職專班20人，已於101年1月發函通知學生辦理離校手續。

- 四、100學年度第1學期學士班因1/2或2/3退學人數32人、碩士班2/3退學人數1人，於101年2月發函通知學生辦理離校手續。
- 五、100學年度第1學期學士班單次學業成績不及格一般生1/2(特種生2/3)計有125名(一般生118人、特種生7人)，已於2月21日發警示函通知留意學生生活作息。
- 六、100學年度第1學期畢業生人數，學士班93人。研究生辦理畢業離校手續：碩士班147人、博士班計70人，碩專班畢業生計82人。
- 七、100學年度第1學期止修業年限屆滿學生，碩士班2人、產專班2人、學士班1人，已於101年2月21日發函通知學生辦理離校手續。
- 八、100學年度第2學期應復學人數，學士班69人、碩士班95人、博士班97人、碩專班93人、產專班1人，已於100年1月10日函請同學復學，以免受退學處分。
- 九、100學年第2學期學士班申請輔系15名，雙主修18名，學分學程8名；申請退輔系27名，退雙主修5名。
- 十、辦理學士班100學年度第2學期各系畢業資格審查初審，檢附各生歷年成績單至各系進行複審。
- 十一、101學年度碩博士班甄試備取生遞補缺額作業，計碩士班甄試正取生有514人，博士班甄試正取生24人。
- 十二、101學年度碩士班甄試提前入學計14人，博士班甄試提前入學計7人。
- 十三、101學年度轉系作業於101年2月14日公告業時程表函知各系配合辦理。
- 十四、100年12月6日召開碩士在職專班及產業研發碩士專班學費收入預算編列會議。
- 十五、配合大學甄選入學招生訪視，提供97-99學年度由學校推薦、個人申請、繁星計畫、指考科目四種管道入學學生的休學、退學、轉系及學業表現分析。
- 十六、強化100學年度第2學期起學生需自行上網列印繳費單公告，利用手機簡訊、網路公告、成績單加註說明及mail通知學生。
- 十七、更新自動繳費機系統可以直接列印出成績單及其他證明文件，並統一文件格式為A4。

#### ◎課務組

- 一、提供學士班及碩博士班教師試題影印及領取答案卷之服務。
- 二、100學年度第2學期大學部學生選課作業：通識預選於101年1月17~19日、初選於2月13~17日順利完成，加退選2月29日至3月3日舉行。
- 三、100學年度第2學期接受申請校際選課，本校至他校選課41人次；外校選本校課程84人次。
- 四、101年3月20日召開100學年度第2次校課程委員會，審查101學年度各系所暨進修學士班課程異動、新增等規劃。
- 五、依據「國立中興大學全英語學位學程推動補助辦法」，推動本校全英語學位學程暨全英語基礎學科獎勵：
  - (一) 100學年度第1學期補助如下：
    - 1.第一階段，生科院經院務會議審查通過之全英語學位學程，獲補助5萬籌備金。
    - 2.第二階段，工學院經研發會議與校務會議審查通過之全英語學位學程，獲補助10萬籌備金。
    - 3.第三階段，農資院「國際農學碩士學位」、「國際農企業學士學位學程」，已報教育部核備，並正式對外招生且有學生確定入學之全英語學位學程，共獲補助業務費200萬。
    - 4.通識中心規劃之全英語通識課程共8門。
  - (二) 100學年度第2學期提出補助申請如下：

- 1.第一階段，文學院「台灣與跨文化研究國際博士學位學程」經院務會議審查通過之全英語學位學程。工學院「工程與應用科學國際博士學位學程」經院務會議審查通過之全英語學位學程。
- 2.通識中心規劃之全英語通識課程共7門。
- 3.跨領域全英語學分學程補助目前暫無人申請。

#### 六、遠距教學業務部分：

- 1.凡申請遠距教學課程並經教育部審核通過，每門課程可獲教材補助費2萬元。100學年度第2學期「非同步遠距教學」：土環系「作物與土壤」、資管系「生物資訊」、行銷系「行銷E化實務專題」共3門；「同步遠距教學」：機械系「工具機系統設計分析」、電機系「能源轉換」、行銷系「商業英文論文寫作與簡報」共3門。
- 2.台灣開放式課程聯盟：協助教師課堂錄影、及教材製作等後置工作。放置至開放式課程網站提供師生免費學習。

#### 七、100學年度第2學期申請運用CO-LIFE視訊設備教學之課程5門：食生系「食品奈米科技導論」、微衛所「人類和動物的新浮現感染症」、機械所「精密工具機技術專論」、資管系「資訊安全導論」、通識中心「實用生活化學」。

#### 八、推動本校學生基本素養與核心能力檢核：

- 1.已完成管理端之課程學習地圖系統構想畫面，並交由計資中心進行系統建置。目前正研究學生端之學習地圖系統構想畫面。
- 2.教務處與計資中心於100年10月17日討論有關課程學習地圖系統與學生學習成效檢核規劃事宜。
- 3.針對學生學習成效推動小組設置類別分工、核心能力檢核方式規劃等各議題，於100年11月4日與學生學習成效委員會進行意見交流。
- 4.12月初課務組重新制作課程地圖學生端畫面。
- 5.12月中旬架設AppSev，將課程地圖學生端畫面以HTML方式呈現。
- 6.101年1月本校學生核心能力計算公式第一次評估會議，邀請統計研究所吳宏達老師參與指導；101年2月14日召開第二次評估會議；101年2月24日召開第三次評估會議。
- 7.101年2月22日副教務長召開「教務處學生學習成效工作小組」會議討論：（1）學生核心能力統計公式與統計圖表呈現方式；（2）釐清校級「教育目標」及「基本素養與核心能力」之差異、並提校務會議討論。

#### ◎招生暨資訊組

- 一、100年度大陸地區高等教育學歷甄試於10月3日公告筆試結果，筆試全數通過者為碩士4人，博士8人。於101年1月6日將結案報告書暨經費收支結算表具文報部，並提出101年度大陸地區高等教育學歷甄試及查證作業之工作計劃暨時程表。
- 二、101學年度碩博士班甄試入學招生於100年10月11日完成網路報名，碩士班一般生報名人數為2,852名、在職生報名人數為4名；博士班一般生報名人數為53名、在職生報名人數為3名。於100年11月3日第一梯次放榜；11月16日第二梯次放榜，於100年11月25至30日開放網路登記入學意願，100年12月1日公告新生名單。
- 三、101年度產業碩士專班(春季班)獲教育部同意開設「LED」產業碩士專班，核定招生名額為6名，於1月7日

舉行筆試，1月12日放榜，錄取正取生3名。

四、101學年度僑生入學招生名額為學士班134名；碩士班111名；博士班30名。

五、101學年度本校共有企業管理學系、園藝學系、應用經濟學系、動物科學系、生物產業機電工程學系、環境工程學系、電機工程學系參與四技二專甄選入學及技優保送及甄審招生，預計招收13名新生。101學年度技優保送共錄取3名，全數完成報到。

六、101學年度學士班運動績優生招生，本學年計有企業管理學系、法律學系、行銷學系、農藝學系、森林學系、植物病理學系、動物科學系、土壤環境科學系、生物產業機電工程學系、水土保持學系、景觀與遊憩學士學位學程、獸醫學系、資訊科學與工程學系、土木工程學系、化學工程學系參與招生，招收籃球、羽球、排球、游泳、桌球、網球等項目，招生簡章於100年12月29日開放下載，於101年2月21日至3月1日進行網路報名。

七、101學年度身心障礙學生升學大專校院招生，本校計有歷史學系、企業管理學系、會計學系、行銷學系、植物病理學系、昆蟲學系、生物科技學士學位學程、國際農企業學士學位學程、應用數學系、土木工程學系、環境工程學系、電機工程學系、化學工程學系參與招生，預計招收24名新生。

八、101學年度大學甄選入學「繁星推薦」本校共37個學系組(學程)參與招生，預計招收245名新生，於100年3月9日公告錄取名單；「個人申請」本校共37個學系組(學程)參與招生，預計招收654名新生，第二階段報名訂於101年3月23至28日，指定項目甄試日期訂於4月13至15日。

九、101學年度碩士班招生：

1.於100年12月27日完成網路報名，報考人數10,611名。

2.於101年3月3至4日舉行筆試，試場分設5個考區，計有本校綜合大樓考區、雲平樓考區、台中二中考區、明德女中考區、大里高中考區。

3.於101年3月16日進行第一梯次放榜暨公告口試名單；3月30日進行第二梯次放榜。

十、101學年度碩士在職專班暨中等教師在職進修碩士學位班招生於100年12月27日完成網路報名，報考人數1,008名。於101年3月4日舉行筆試，試場設於本校雲平樓。於101年3月16日進行第一梯次放榜暨公告口試名單；3月30日進行第二梯次放榜。

十一、101學年度中部科學園區碩士在職專班於4月10日至30日進行網路報名。

十二、101學年度博士班招生定於101年3月23日前進行個人著作相當碩士論文水準審查，於4月24日至30日進行網路報名。

十三、100年10月24日舉行100年度大學甄選入學訪視第一次說明會，就訪視行程、檢核項目、資料來源及訪視手冊撰擬逐項說明，於11月10日繳交校級訪視資料予評鑑協會。11月29日接受教育部實地訪視，圓滿完成受訪工作。

十四、召開「科學班聯合工作委員會」第2次會議，彰化高中校長到校洽談本校與彰中合作開辦「高中科學班」合作案，擬訂「101學年度科學班招生簡章」及「101學年度開班計畫書」。

十五、100年10月至101年2月期間，教務處辦理招生宣傳工作有：

1.於100年10月至12月期間由教務長率領各院代表拜訪高中學校商討兩校合作事宜，拜訪之學校有：新竹高中、新竹女中、彰化高中、彰化女中、嘉義高中、嘉義女中、台南女中、台南二中、清水高中、斗六高中、明道高中、精誠高中、正心高中、福智高中、立人高中、華盛頓高中、東山高中、忠明高中、僑泰

- 中學、市立大里高中、台中高工、台中高農。
- 2.於11月12至16日赴香港參加「2011年香港臺灣高等教育展」，計有公私立校院38所參展。
  - 3.為101學年度碩士班、碩士在職專班、中等學校教師在職進修碩士班招生進行全國廣播、古典音樂台、奇摩關鍵字等管道之廣告宣傳。於遠見雜誌「2012遠見大學入學指南專刊」專稿刊登招生宣傳廣告。
  - 4.於本校跨年晚會設攤提供招生宣導。
  - 5.與國立中興高中合作辦理100年度中區高中職學生大學探索體驗營活動。
  - 6.與彰化高中合作辦理100學年度中區國立高中十校數理資優班專題研究聯合發表會暨中興大學參訪計畫。
  - 7.協助教育部邀請生科系教授至台中一中參與「選才供需的接點」活動，與高中輔導教師分享本校生科系大學甄選入學面試方式。
  - 8.與文華高中合作辦理為期3天之獸醫營隊活動。
  - 9.參加台南二中大學博覽會、台南女中大學博覽會、台中新民高中大學博覽會、常春藤高中大學博覽會。
  - 10.接待竹山高中、東山高中、華南高商、彰師大附工、曙光女中、馬來西亞國民型中學教師到校參訪。
  - 11.至彰化高中、明道高中進行4場學系學群介紹，至文華高中、台中二中進行3場學系學群介紹，至新莊高中、東山高中、薇閣高中、旭光高中、宜寧高中、溪湖高中各進行2場學系學群介紹，至師大附中、大直高中、嘉義女中、台南一中、內壢高中、桃園壽山高中、惠文高中、中科實中、西苑高中、長億高中進行學系簡介及招生宣導。

#### ◎教學資源暨發展中心

- 一、100年10月4日辦理「教師傳習計畫經驗分享會」（99學年度第一學期團隊），共計7個新舊團隊參與。
- 二、100年10月11日辦理「大學教授愛與愁」活動，邀請成功大學前教務長湯銘哲教授蒞校交流，共計45位教職員報名參與。
- 三、100年10月12日辦理「數位內容智慧財產權面面觀」專題演講，邀請高雄第一科技大學周天副教授蒞校分享，共計15位教職員報名參與。
- 四、100年10月21日辦理「初任教師導引指標」座談會，提供教師傳習團隊運作參考依據。
- 五、本校100年度「教學特優獎」已於100年10月24日召開審查會議。共8位委員出席，經出席委員全數表決同意通過獲教學特優I計3位，教學特優II計6位，名單如下：
  - (一) 教學特優I：電機工程學系賴副教授永康、獸醫學系莊副教授士德、化學工程學系陳教授志銘。
  - (二) 教學特優II：獸醫學系張教授仕杰、生命科學系蕭副教授淑娟、機械工程學系盧副教授昭暉、機械工程學系吳助理教授嘉哲、獸醫學系陳教授鵬文、應用經濟學系張助理教授國益。
- 六、100年10月26日由徐副校長擔任召集人，召開國立中興大學「服務特優教師彈性薪資獎勵」評審表訂定及服務特優獎承辦單位協調會議。決議如下：
  - (一) 由秘書室承辦本校服務特優獎業務。
  - (二) 擬訂國立中興大學「服務特優教師彈性薪資獎勵」審查表（草案）及國立中興大學「服務特優教師彈性薪資獎勵辦法」部份條文修訂。
  - (三) 由教務處及秘書室向校務會議共同提案，進行國立中興大學「服務特優教師彈性薪資獎勵辦法」修訂及國立中興大學「服務特優教師彈性薪資獎勵」審查表之審議。
- 七、100年11月4日辦理「開啟數學與藝術的另一扇窗 結構式複製繪圖法的世界」交通大學陳明璋老師個展活

- 動，展期自11月4日至11月27日止。
- 八、100年11月14日辦理「服務學習融入專業課程之設計」活動，邀請成功大學董旭英教授蒞校交流，共計48位教職員報名參與。
- 九、100年11月16日晚間6點於本校圖書館7樓舉辦「與原民歡迎會暨期中座談」，邀請本校原住民學生參與，歡迎原住民新生加入本校，及讓原住民籍學生互相認識及瞭解本校學習輔導措施。
- 十、100年11月18日辦理「認知與數位教學-注意力引導」活動，邀請交通大學陳明璋教授蒞校分享，共計115位校內外師生及民眾報名參與。
- 十一、100年11月23日辦理「數位學習在大學之應用與挑戰」專題演講，邀請淡江大學徐新逸教授蒞校分享，共計35位教職員報名參與。
- 十二、100年11月25日辦理「明日的你」的作業：說難不難，但其實也不簡單～」活動，邀請臺灣大學曾雪峰教授蒞校分享，共計56位師生報名參與。
- 十三、100年12月5日辦理「學生學習成效評估機制經驗分享」活動，邀請中山大學副教務長劉孟奇教授蒞校分享，共計81位校內外教職員報名參與。
- 十四、為增進學習弱勢學生學習適應與提升學習能力，100學年度第一學期針對原住民籍學生、運動績優生及技優保送生輔以學伴協助學習。學習輔導小老師-學伴申請至100年12月15日止。此學期共計18件申請案，共輔導451小時。
- 十五、100學年度第一學期學習落後學生補救教學-學習輔導小老師(Tutor)申請至100年12月20日止。此學期共計23件申請案，共輔導212.5小時
- 十六、100年12月23日辦理「學生學習成果導向評量-rubrics的運用與設計」活動，邀請臺灣大學教學發展中心教師發展組李紋霞博士蒞校分享，共計48位校內外教職員報名參與。
- 十七、100年12月29日辦理教學助理(TA)培訓活動，邀請靜宜大學大眾傳播學系主任邱誌勇博士主講「訊息傳遞的有效性－完美簡報的成功關鍵」，計有逾100位本校及中區夥伴學校教學助理及學生參與，現場互動熱烈。
- 十八、教學資源暨發展中心「打造學習力－給大學新鮮人的一堂課」計畫，補助各學系邀請資深系友分享學習經驗及生涯發展，以激勵新鮮人學習動機，並錄影提供師生參考。100年10月至12月計辦理20場次系列演講。
- 十九、100至101年度「中區區域教學資源中心計畫(資源整合分享計畫)」案，經審查同意補助本校經費新台幣194萬元，第1期款已於101年1月5日依中心來文摺據請款。
- 二十、100學年度第一學期興閱坊基礎學科學習諮詢服務至101年1月6日止，此學期共計進行361小時，共輔導123人次。
- 廿一、100學年度第一學期網路教學評量選填已於100年12月12日開放學生於新教務務系統上選填，採用新的「教學意見調查辦法」及「教學意見調查表」，並於101年1月8日截止。結果如下：

開課單位代碼	學院名稱	應填筆數	已填筆數	填答率
C30	農資學院	42456	30318	71.41%
C50	理學院	10927	5942	54.38%
C80	生命科學院	8203	5408	65.93%
C60	工學院	23709	15630	65.92%



C20	管理學院	16198	9122	56.32%
C90	獸醫學院	14558	3821	26.25%
C10	文學院	14299	8121	56.79%
C01	學位學程	339	154	45.43%
C70	法政學院	3531	1602	45.37%
	全校	135364	80548	59.50%

廿二、已於101年1月中旬完成100年度「教學特優獎」獲獎教師之訪談及上課錄影工作。

廿三、教學資源暨發展中心為協助本校特殊管道入學及特殊身分學生之學習，自100年10月起至101年1月，每週三晚上7時請應數系博士班研究生楊世傳同學於綜合教學大樓教室安排微積分課後演練課。

廿四、本校教學助理制度實施要點部分條文業經100年6月22日第363次行政會議修正通過，並自100學年度第一學期開始實施。陸續有接獲反應執行上相關問題，經調查各學院及通識教育中心之修正意見，於100年12月20日召開修訂研商會議，依會議討論共識，辦法提101年1月4日第367次行政會議修正通過，並於101年1月31日以興教字第1010200029號書函轉知本校各學院、系、所、通識教育中心，並自100學年度第二學期開始實施，修訂條文已公告於教務處網頁法規章則。

廿五、100學年度第一學期教師傳習團隊共計補助7個團隊運作。

廿六、100學年度第一學期網路教學評量結果，已開放教師及單位主管可自行於網頁上查詢，並將結果列印紙本密送至各系所主任。

廿七、101年2月9日辦理「100年度教學計畫聯合成果分享會」，邀請本校100年度執行數位教材錄製計畫及教學創新計畫老師分享其課程設計經驗，共計66位校內外教職員報名參與。

廿八、101年2月24日至6月8日，辦理「AMA數位教材設計與展演」工作坊，邀請交通大學陳明璋副教授蒞校進行培訓課程。

廿九、為鼓勵學生積極組隊參與創發類型競賽，促進團隊合作精神、創意思考與問題解決能力之發展，辦理第2屆「啟動靈感 創意飛揚－學生創發學習計畫」，共計2隊入選，可獲相關經費補助。

三十、製作「會計學」及「商事法」線上課程。

#### ◎創新產業推廣學院

一、100學年度第1學期進修學士班(學位學程)應屆學生畢業約計45人，其中中文系4人、外文系13人、歷史系5人、會計系5人、企管系18人、生管學程0人。

二、100學年度第1學期進修學士班(學位學程)兩次二一退學學生共計6人，其中中文系2人、外文系1人、歷史系2人、會計系0人、生管學程1人、企管系0人。

三、100學年度第1學期進修學士班(學位學程)一次二一學生共計25人，其中中文系8人、外文系8人、歷史系3人、會計系0人、企管系3人、生管學程3人。

四、100學年度第1學期進修學士班(學位學程)共計有16位學生休學：中文系14位、外文系0位、文創學程2位、會計系0位、企管系0位、生管系0位。

五、100學年度第2學期進修學士班(學位學程)共計有19位學生復學：中文系3位、外文系7位、歷史系3位、會計系0位、企管系1位、生管系5位。

六、100學年度第2學期進修學士班(學位學程)共計有1327位學生註冊：中文系303位、外文系288位、歷史系143位、會計系46位、企管系254位、生管學程253位、文創學程40位。

- 七、執行100年度下半年推廣教育課程計畫款項核銷作業。
- 八、提送101年度上半年預定開辦推廣教育課程審查資料，計24課程。
- 九、提送申請新增102學年度「創新產業經營學士學位學程」計畫案。
- 十、配合會計室預算作業，陳報102年度推廣教育收支概算表。
- 十一、辦理100學年度第1學期推廣教育計畫行政管理費提取分配業務相關事宜。
- 十二、推廣教育班結業證書及成績證明單印製作業。
- 十三、於12月27日及12月30日召開100學年度第1次推廣教育課程暨師資審查小組會議、推廣教育評鑑審議小組會議。
- 十四、提送職前訓練班「[電動車輛修護人才培訓班](#)」、「[財會稅務金融人才培訓班](#)」二班結案報告書至行政院勞委會中區職訓局。

#### 肆、前次會議決議案執行情形

案號：第1案 提案單位：外文系

案由：擬修訂「國立中興大學學生學業成績考核辦法」第8條條文，請討論。

決議：修訂通過。

附帶決議：責成通識教育中心將通識課程每學期全班平均成績、標準偏差資料，提送通識教育中心執行委員會檢討；並請通識教育中心與課務組、計資中心監控選課狀況。

執行情形：

◎註冊組→於100年11月21日興教字第1000200582號書函公告周知。

◎課務組→一、分發選課作業須知小摺頁宣導學生依選課時程選課。

二、通識課程各班依開課人數選課，特殊情形由通識中心審查斟酌個案實際情形選課。

◎通識中心→100學年度第一學期通識課程成績相關資料業已提送101年3月2日通識教育中心執行委員會議。

◎計資中心→依會議決議取消通識成績上傳80分之限制並於選課期間監控選課狀況。

案號：第2案 提案單位：景觀與遊憩學士學位學程

案由：為達到創立學程之目的，彈性選課、資源整合，建議調整學程學生申請雙主修之標準。擬修訂「國立中興大學大學部學生修讀雙主修辦法」第3條條文，請討論。

決議：修訂通過。

執行情形：

◎註冊組→於100年11月21日興教字第1000200582號書函公告周知。並於101年1月11日興教字第1010200015號函報部。

案號：第3案 提案單位：註冊組

案由：擬修訂「國立中興大學各系所訂定學生畢業條件規範要點」第三、四、五點條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎註冊組➔於100年11月21日興教字第1000200582號書函公告周知。並於100年12月21日興教字第1000200359號書函予各學院、系、所填送修正後表格。

案號：第4案 提案單位：通識教育中心

案由：擬修訂「國立中興大學學生英文能力畢業標準檢定辦法」部分條文，請審議。

決議：照案通過。

執行情形：

◎通識中心➔一、業已公告於通識中心網頁。

二、100年11月7日興通識字第1004200109號函知各系、所，學生英文能力檢定相關業務自100學年度起改隸語言中心辦理。

◎語言中心➔自100年8月1日起，已按修訂條文執行推動相關業務。

案號：第5案 提案單位：通識教育中心

案由：擬修訂「國立中興大學英文能力檢定及輔導課程實施細則」部分條文，請審議。

決議：照案通過。

執行情形：

◎通識中心➔一、業已公告於通識中心網頁。

二、100年11月7日興通識字第1004200109號函知各系、所，學生英文能力檢定相關業務自100學年度起改隸語言中心辦理。

◎語言中心➔自100年8月1日起，已按修訂條文執行推動相關業務。

案號：第6案 提案單位：通識教育中心

案由：擬修訂「國立中興大學大學部大一英文課程抵免辦法」第二條，請審議。

決議：修訂通過。

執行情形：

◎通識中心➔一、業已公告於通識中心網頁。

二、100年11月7日興通識字第1004200109號函知各系、所，學生英文能力檢定相關業務自100學年度起改隸語言中心辦理。

◎語言中心➔自100年8月1日起，已按修訂條文執行推動相關業務。

案號：第7案 提案單位：課務組

案由：擬修訂本校「國立中興大學開設學分學程實施要點」名稱與部分條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎課務組➔100年11月21日興教字第1000200582書函請各開課單位公告周知。

案號：第 案 提案單位：課務組

8

案由：擬修訂本校「國立中興大學學生選課辦法」部分條文，請討論。

決議：修訂通過。

執行情形：

◎課務組→一、已列入100學年度第2學期學生選課作業須知小摺頁宣導。

二、100年11月21日興教字1000200582書函請各開課單位公告周知。

案號：第9案提案單位：課務組

案由：擬修訂本校「國立中興大學碩士班章程」部分條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎課務組→一、已列入100學年度第2學期學生選課作業須知小摺頁宣導。

二、100年11月21日興教字1000200582書函請各開課單位公告周知。

案號：第10案提案單位：課務組

案由：擬修訂本校「國立中興大學博士班章程」部分條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎課務組→一、已列入100學年度第2學期學生選課作業須知小摺頁宣導。

二、100年11月21日興教字1000200582書函請各開課單位公告周知。

案號：第11案提案單位：課務組

案由：擬修訂「國立中興大學遠距教學實施辦法」第15條條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎課務組→自100學年度第1學期起實施。

案號：第12案提案單位：校長交議（學務處）

案由：擬修訂「國立中興大學服務學習課程實施辦法」部分條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎生發中心→一、生發中心網頁上之條文資料已更新。

二、新學期將按照新條文內容辦理本校服務學習課程。

案號：第13案提案單位：註冊組

案由：擬修訂「國立中興大學學則」第6、15、39條條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎註 冊 組→於101年1月4日興教字第1010200003號書函公告周知。並於101年1月11日興教字第1010200015號函報部。

案號：第 14 案提案單位：師資培育中心

案由：修訂「國立中興大學培育中等學校各任教學科（領域、群科）師資職前教育專門課程科目及學分一覽表施行要點」，請討論。

決議：修訂通過。

執行情形：

◎師培中心→業經教育部100年11月16日台中(二)字1000207432號函核定。

案號：第 15 案提案單位：註冊組

案由：擬修訂「國立中興大學學士後第二專長學士學位學程實施辦法」第三、四條條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎註 冊 組→於100年11月21日興教字第1000200582號書函公告周知。並於101年1月11日興教字第1010200015號函報部。

案號：第 16 案提案單位：註冊組

案由：擬新增「國立中興大學暑期班開授及選修辦法」部分條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎課 務 組→自100學年度暑修課程實施。

案號：臨時動議第 1 案 提案單位：教務長交議

案由：擬修訂「國立中興大學學則」第35條條文，請討論。

決議：照案通過。

執行情形：

◎註 冊 組→於101年1月4日興教字第1010200003號書函公告周知。並於101年1月11日興教字第1010200015號函報部。

## 伍、議案審查小組會議紀錄

### 國立中興大學100學年度第2學期(第63次)教務會議 議案審查小組會議紀錄

時間：101年3月14日（星期三）中午12時10分 地點：行政大樓2樓第二會議室

主 席：蔡蕙芳委員兼召集人 記錄：林羿吟

出席：呂福興委員、王明珂委員(請假)、陳樹群委員、陸維作委員、林明德委員(請假)、楊明德委員、董光中委員、許永聲委員

列席：周副教務長濟眾、蔡毓楨組長(兼提案列席)、何孟書組長(兼提案列席)、呂政修組長(兼提案列席)、蕭淑娟主任(廖郁玟小姐代)、李月貴專門委員

提案列席：物理系林中一主任

#### 壹、主席報告：

依據教務處人員說明之會議程序，今天會議議案擬依收件之順序審查，請提案單位列席代表簡要報告，委員進行形式審查，審查通過後再排列案次。

#### 貳、議案審查：

一、討論過程(略)

二、決議：

(一) 本次議案計收9案，業經審查排序後，全數列入本次教務會議議程。

依教務處歸納整理議案屬性(1.課程規劃、選課相關法規修訂案；2.成績、畢業標準相關法規修訂案；3.教務業務建議案；4.教務會議通過及須報部備查等教務法規；5.學則及提報校務會議事項)，依序排列議案案次。

(二) 議案建議意見：

- 1.原收件第9案「建請教務處研擬修訂本校現有課程開課準則相關規定」案，會後授權教務處增列相關法規修訂條文對照表，建議修訂成班人數：碩士班3人、博士班2人，並增列本校統計資料為議案附件，供教務會議參考。

參、散會：中午12時43分。

## 陸、提案討論

### 案號：第1案

提案單位：課務組

案由：擬修訂「國立中興大學碩士在職專班學生與一般碩士班學生互選課程辦法」第2條條文，請討論。

說明：

- 一、因碩士生及碩專生必修學分較選修學分少，故擬修改條文為其主修相關科目與其欲選科目衝堂者可互選並將相似條文整併。
- 二、修訂條文請參照條文對照表。

辦法：本辦法擬提送教務會議審議通過後於101學年第1學期起實施。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：照案通過。【註：修訂後辦法部分條文如對照表「修訂後條文」欄】

## 「國立中興大學碩士在職專班學生與一般碩士班學生互選課程辦法」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
<p>第二條</p> <p>碩士在職專班學生與一般碩士班學生有下列情形之一者，始得相互選課：</p> <p>一、選修之科目未在學生所屬系所（班）當學期開設時。</p> <p>二、<u>修業超過二年者之修習科目與重、補修科目或主修相關科目發生衝堂而影響畢業時。</u></p> <p>三、其他特殊情形，經教務長核可時。</p>	<p>第二條</p> <p>碩士在職專班學生與一般碩士班學生有下列情形之一者，始得相互選課：</p> <p>一、選修之科目未在學生所屬系所（班）當學期開設時。</p> <p>二、<u>修業超過二年者有重、補修科目與其必修科目上課時間衝突時。</u></p> <p>三、<u>修業超過二年者所修習之科目時間發生衝突而影響畢業時。</u></p> <p>四、其他特殊情形，經教務長核可時。</p>

案號：第2案

提案單位：課務組

案由：擬修訂「國立中興大學課程規劃與開授準則」第7條條文，請討論。

說明：

一、為使各單位開排課作業更為周延，並使學生在第一週上課前網路查詢開課資料更為明確，以完成選課動作，擬修訂本條部分條文。

二、請參閱修訂條文對照表。

辦法：經教務會議通過後施行。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：照案通過。【註：修訂後準則部分條文如對照表「修訂後條文」欄】

## 「國立中興大學課程規劃與開授準則」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
<p>第七條</p> <p>經規劃通過之課程，應於開始上課日前一週排定並公告。在實際開課時，應加入任課教師、上課時間地點、開設年級或學期、限修人數等細節，以利學生選課。各單位排課時，應估量好修課人數，亦應調配好師資，以避免開課不成或授課不足。學士班課程限修人數如在30人（含）以下者，應敘明原因經各級課程委員會議通過後，並註記於課程</p>	<p>第七條</p> <p>經規劃通過之課程，在實際開課時，應加入任課教師、上課時間地點、開設年級或學期、限修人數等細節，以利學生選課。各單位排課時，應估量好修課人數，亦應調配好師資，以避免開課不成或授課不足。學士班課程限修人數如在30人（含）以下者，應敘明原因經各級課程委員會議通過後，並註記於課程綱要內，送課務組彙辦。學士班必修</p>

綱要內，送課務組彙辦。學士班必修及通識課程停開或時間異動應於初選前為之，以免影響學生選課權益。	及通識課程停開或時間異動應於初選前為之，以免影響學生選課權益。
---	---------------------------------

### 案號：第3案

提案單位：註冊組

案由：擬修訂「國立中興大學各系、所訂定學生畢業條件規範要點」第4、5條條文，請討論。

說明：

- 一、目前研究所畢業總學分數計算含學位論文學分，刪除文字以符合現況。
- 二、請參閱修訂條文對照表。

辦法：經教務會議通過後施行。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：照案通過。【註：修訂後要點部分條文如對照表「修訂後條文」欄】

「國立中興大學各系、所訂定學生畢業條件規範要點」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
<p>第四條</p> <p>本校各碩士班與碩士在職專班訂定之畢業條件應包括下列各項：</p> <p>(一)畢業總學分數（不包括體育及國防教育課程之學分數）。</p> <p>(二)系、所、學位學程規定之必修課程。</p> <p>(三)允許系、所、學位學程外修習之學分數。</p> <p>(四)符合學位論文之規定。</p> <p>(五)符合實習或其他研究成果之規定。</p> <p>(六)各系、所、學位學程自審之其他條件。</p>	<p>第四條</p> <p>本校各碩士班與碩士在職專班訂定之畢業條件應包括下列各項：</p> <p>(一)畢業總學分數（不包括學位論文、體育及國防教育課程之學分數）。</p> <p>(二)系、所、學位學程規定之必修課程。</p> <p>(三)允許系、所、學位學程外修習之學分數。</p> <p>(四)符合學位論文之規定。</p> <p>(五)符合實習或其他研究成果之規定。</p> <p>(六)各系、所、學位學程自審之其他條件。</p>
<p>第五條</p> <p>本校各博士班訂定之畢業條件應包括下列各項：</p> <p>(一)畢業總學分數（不包括體育及國防教育課程之學分數）。</p> <p>(二)系、所、學位學程規定之必修課程。</p> <p>(三)允許系、所、學位學程外修習之學分數。</p>	<p>第五條</p> <p>本校各博士班訂定之畢業條件應包括下列各項：</p> <p>(一)畢業總學分數（不包括學位論文、體育及國防教育課程之學分數）。</p> <p>(二)系、所、學位學程規定之必修課程。</p> <p>(三)允許系、所、學位學程外修習之學分數。</p>



(四)符合學位論文之規定。	(四)符合學位論文之規定。
(五)符合實習或其他研究成果之規定。	(五)符合實習或其他研究成果之規定。
(六)符合博士候選人資格考核之規定。	(六)符合博士候選人資格考核之規定。
(七)各系、所、學位學程自審之其他條件。	(七)各系、所、學位學程自審之其他條件。

## 案號：第4案

提案單位：註冊組

案由：擬修訂本校「學生學業成績考核辦法」第9條條文，請討論。

說明：

- 一、目前本校「學生學業成績考核辦法」第9條有關延遲給成績登錄“未完成（I）”的規定，最遲可延至次學期加退選截止日前。
- 二、但此項規定，常使得開學後，許多同學無法申請各項成績證明、排名等，也延誤成績單寄發的時間，甚至畢業生因成績未到齊，無法領取畢業證書，故註冊組常接獲學生及家長抱怨電話，影響本校行政效率。
- 三、此外，每學期清查學業成績不及格勒令退學處分，也因成績未到齊，被迫延後發文，常造成學生於次學期完成註冊程序後，才收到勒令退學公文，影響學生就學權益甚鉅。
- 四、建議將未完成（I）及未登錄成績的期限，提前到次學期開學日前，以避免影響學生權益。

辦法：經教務會議通過後公布施行。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：修訂通過。【註：修訂後辦法部分條文如對照表「修訂後條文」欄】

「國立中興大學學生學業成績考核辦法」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
<p>第九條</p> <p>學期成績考核應於期末考試後一週內完成，並將成績送教務單位處理。任課教師所送學生成績若登錄為“未完成（I）”，該科成績暫以零分計算學業成績，任課教師應於補登日（次學期開學日前）前補送成績。逾次學期開學日後，已登錄為“I”之科目，授課教師仍未繳交成績者，該科成績以零分計算。任課教師所送學期成績若有學生成績未登錄，經通知授課教師、系所主管及學生而仍得不到適當處理後，仍未於次學期開學日前補送成績，該生該科成績以零分計。授課教師經書面催繳仍未依期限繳交成績者，教務處應公佈教師名單並通知開課系（學程）所</p>	<p>第九條</p> <p>學期成績考核應於期末考試後一週內完成，並將成績送教務單位處理。任課教師所送學生成績若登錄為“未完成（I）”，任課教師應於補登日（次學期加退選截止日）前補送成績。登錄為“I”之科目，該科成績以零分計算學業成績。任課教師所送學期成績若有學生成績未登錄，經通知授課教師及學生而仍得不到適當處理後，該生該科成績以零分計。授課教師經書面催繳仍未依期限繳交成績者，教務處應公佈教師名單並通知開課系（學程）所主管協助催繳，經催繳仍未依期限繳交者，送各學院作為教師評鑑參考。</p>

主管協助催繳，經催繳仍未依期限繳交者，送各學院作為教師評鑑參考。

### 案號：第 5 案

提案單位：體育室、招生暨資訊組

案由：本校擬自102學年度起加入臺灣綜合大學系統運動績優學生聯合招生，提請討論。

說明：

- 一、依據「臺灣綜合大學系統體育教務資源整合與大學體育課程體適能教學增能計畫」第二次協調會議決議辦理。
- 二、本校業於校務會議通過與成大、中山、中正等四校組成臺灣綜合大學系統，並召開多次相關合作暨協調會議，會議決議自102學年度起由四校試辦運動績優學生聯合招生，並草擬「臺灣綜合大學系統運動績優學生聯合招生辦法(草案)」。
- 三、聯合招生主要作業方式如下：
  - (一)由四校教務長、體育室主任、招生代表二人共同組成聯合招生委員會審議招生簡章及訂定錄取標準等，並由四校輪流擔任試務主辦學校。
  - (二)考生之報考資格：公私立高中職畢業(含同等學力)，符合招生學系訂定之學測檢定標準並具下列條件之一者：
    - 1.符合「中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法」之甄審、甄試資格者。
    - 2.曾參與縣市競賽成績優良者。
    - 3.曾任高中職學校代表隊且有學校校隊證明、教練推薦及代表學校校外出賽證明者。
    - 4.國高中時期曾參與全國性競賽成績優良者。
  - (三)由各招生學系提供運動績優生招生名額但不限定運動類別，由考生自由選填學系志願，並採四校聯合辦理術科考試及聯合分發。

辦法：本案經教務會議通過後，授權由聯合招生委員會訂定聯合招生辦法及審議招生簡章，並依相關會議決議辦理各項試務工作。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：照案通過。

### 案號：第 6 案

提案單位：教務會議代表(連署人：林中一、廖宜恩、孫允武、孫幸宜、李茂榮、郭正雄)

案由：建請教務處研擬修訂本校現有課程開課準則相關規定，請討論。

說明：

- 一、目前老師反映本校老師教學有負擔不均之現象，經查本校100學年第1學期碩士班2人選課成班約150班以上，博士班1人選課成班約70班以上。
- 二、經查各頂尖大學碩士班開課最低人數，大部份須有3人詳附件。
- 三、為避免教學資源浪費及減少老師開課負擔，建請教務處研擬修訂本校有關課程開課準則相關規定。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：修訂通過。【註：修訂後準則部分條文如對照表「修訂後條文」欄】

「國立中興大學課程規劃與開授準則」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
<p>第十三條 本校專任教師講授大學部課程，若未滿6人選修，則該課程停開；兼任教師講授大學部課程，若未滿10人選修，則該課程停開；碩士班課程若未滿3人選修，則該課程停開，博士班課程不受限（須有博士班學生修習）。</p> <p>通識課程開班人數由通識教育中心另訂之。未達選課人數之課程需要繼續開課者，不列入教師基本授課時數，兼任教師則不支鐘點費。</p>	<p>第十三條 本校專任教師講授大學部課程，若未滿6人選修，則該課程停開；兼任教師講授大學部課程，若未滿10人選修，則該課程停開；碩士班課程若未滿2人選修，則該課程停開，博士班課程不受限（須有博士班學生修習）。</p> <p>通識課程開班人數由通識教育中心另訂之。未達選課人數之課程需要繼續開課者，不列入教師基本授課時數，兼任教師則不支鐘點費。</p>

案號：第7案

提案單位：註冊組

案由：擬修訂「國立中興大學學生抵免學分辦法」第10條條文，請討論。

說明：

- 一、明定交換回國的應屆畢業生必須完成抵免申請手續才能離校，讓學生的畢業證書與歷年成績單的畢業年月相符，以免學生在申請學校或謀職時，因為兩者時間不相符，受到申請單位的質疑，影響學生升學或就業的機會。
- 二、請參閱修訂條文對照表。

辦法：經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：照案通過。【註：修訂後辦法部分條文如對照表「修訂後條文」欄】

「國立中興大學學生抵免學分辦法」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
<p>第十條 新生、轉學生與轉系（所、學位學程）生抵免學分之申請，應於入學（復學）、轉學、轉系（所、學位學程）該學期註冊日起至「加退選課程」截止日前辦理完畢。在學學</p>	<p>第十條 新生、轉學生與轉系（所、學位學程）生抵免學分之申請，應於入學（復學）、轉學、轉系（所、學位學程）該學期註冊日起至「加退選課程」截止日前辦理完畢。在學學</p>

生至國內外他校修課之抵免，則須於修課完畢取得成績後一個月內辦理抵免， <a href="#">如為應屆畢業生必須完成抵免申請手續才能離校</a> 。	生至國內外他校修課之抵免，則須於修課完畢取得成績後一個月內辦理抵免。
--	------------------------------------

**案號：第 8 案**

提案單位：註冊組

案由：擬修訂本校「碩士班學位考試細則」、「博士班學位考試細則」第10條條文，請討論。

說明：為合理化取消口試申請時間，應於學位考試舉行日前提出申請。

辦法：經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：[修訂通過](#)。【註：[修訂後細則部分條文如對照表「修訂後條文」欄](#)】

「國立中興大學碩士班學位考試細則」、「國立中興大學博士班學位考試細則」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
第十條 申請學位考試之研究生因故未能如期舉行考試且其修業年限未屆滿者，應於 <a href="#">學位考試</a> 前填具「取消學位考試通知單」，經指導教授及系、所、學位學程主管核章後送註冊組，再依相關規定提出學位考試之申請。	第十條 申請學位考試之研究生因故未能如期舉行考試且其修業年限未屆滿者，應於次學期開學日前填具「取消學位考試通知單」，經指導教授及系、所、學位學程主管核章後送註冊組並完成註冊後即可再提出學位考試之申請。

**案號：第 9 案**

提案單位：註冊組

案由：擬修訂「國立中興大學學則」第28條條文，請討論。

說明：

- 一、依大學法第28條（如附件）修訂學生可跨校選修他校輔系及雙主修。
- 二、為臺灣綜合大學系統可跨校輔系及雙主修作準備。
- 三、請參閱修訂條文對照表。

辦法：經教務會議通過提報校務會議通過後公告施行，並報教育部備查。

議案審查小組意見：建議提請教務會議討論。

決議：[照案通過](#)。【註：[修訂後學則部分條文如對照表「修訂後條文」欄](#)】

「國立中興大學學則」修訂條文對照表

修訂後條文	原條文
第二十八條	第二十八條

各學系學士班二年級以上學生，得依法選修本校他系（學位學程）或有交流合作之他校學系為雙主修或輔系（學位學程），其辦法另定之，並報教育部備查。	各學系學士班二年級以上學生，得依法選修他系（學位學程）為雙主修或輔系（學位學程），其辦法另定之，並報教育部備查。
---	--

## 柒、臨時動議

案號：臨時動議第 1 案

提案單位：教務長交議（課務組）

案由：100學年度遠距教學委員會第二次會議通過新增遠距教學課程，提請討論。

說明：

一、依據大學遠距教學實施辦法第六條暨本校遠距教學實施辦法第四條規定。

二、100學年度遠距教學委員會第二次會議決議通過新增4門遠距教學課程（會議記錄如附件）。

辦法：本案送請教務會議通過後報部備查。

決議：照案通過。

捌、散會：下午4時10分。

## 附件

### 國立中興大學一〇〇學年度「遠距教學委員會」第二次會議記錄

時間：一〇〇年二月二十四日下午二時

地點：行政大樓第四會議室

主席：呂教務長福興

出席人員：遠距教學委員、課務組組長及承辦人 記錄：趙潔怡

#### 壹、主席致詞及報告事項：

- 一、一〇〇學年度第二學期共開授7門遠距教學課程。（如附件一，另有1門遠距教學課程待追認）
- 二、一〇〇學年度第二期遠距教學教材補助費擬比照往例由本期頂尖大學結餘款支應。
- 三、本校自98年度至目前為止共建置15間視訊教室及2套課程錄製設備供教師遠距上課用，分別建置在各院、圖書館、進修部及生物科技發展中心，以推廣遠距教學業務。

#### 貳、討論提案：

案號：第一案

案由：有關一〇〇學年第二學期遠距教學課程計畫書追認案（詳如附件二），請討論。

說明：一、行銷系開設之「行銷e化實務專題」遠距課程，因未及於校課程及教務會議審查，另

送計畫書及相關附件送本會討論。

二、本案將於委員會通過後報部備查。

決議：照案通過。

案號：第二案

案由：有關新增遠距教學課程計畫書案（詳如附件三），請討論。

說明：一、為使「轉譯醫學及農學人才培育先導型計畫」夥伴學校以及中部地區其他學校之教師與學生參與本計畫之授課，特開設遠距教學。

二、本案將於委員會通過後提送教務會議通過後報部備查。

決議：照案通過。

參、臨時動議

肆、散會：十四時四十分。

## 大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

填表說明：

- 1.依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 2.教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查
- 3.本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：國立中興大學\_\_\_\_\_

開課期間：\_\_100\_\_學年度\_\_2\_\_學期

### 壹、課程基本資料 (有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	行銷e化實務專題
2.	課程英文名稱	E- Marketing Implementation Seminar
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	渥頓 教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	行銷學系(所)
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 ) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 ) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 ) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班 ) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 專業科目 教育科目 其他



		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必 填)	<a href="http://cwarden.org">http://cwarden.org</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://cwarden.org">http://cwarden.org</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	From an entrepreneurial perspective, IT is a key component to competitive advantage for small and large businesses, yet the many students do not realize the opportunities created by open hardware and open source software to create whole IT infrastructures. Upon completion of this class, students will be able to deploy hardware and software that supports content management systems and know how to solve fundamental challenges firms face with IT's public facing side related to marketing. Focus is placed on the small scale entrepreneurial start up's requirements with installations that can scale.																																							
二	適合修習對象	大學在學,畢業,碩士班及對此門課有興趣之學生.社會人士																																							
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td> <td>What is free software, open source &amp; open hardware?</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>Anatomy of a PC &amp; Internet.</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>Server hardware to get your marketing online.</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>DB concepts and available options.</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>CMS--What are they and what can they do for a business?</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>六</td> <td>Installing a CMS and relational DB on a new server install.</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>七</td> <td>Running &amp; maintaining a server.</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>八</td> <td>Internet security for server and client.</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>九</td> <td>Project review.</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>十</td> <td>Accessing the server from a remote terminal and changing files.</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>十一</td> <td>Creating applications for users.</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Opening CMS for clients, such</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	一	What is free software, open source & open hardware?	面授	二	Anatomy of a PC & Internet.	面授	三	Server hardware to get your marketing online.	遠距教學	四	DB concepts and available options.	面授	五	CMS--What are they and what can they do for a business?	遠距教學	六	Installing a CMS and relational DB on a new server install.	遠距教學	七	Running & maintaining a server.	面授	八	Internet security for server and client.	遠距教學	九	Project review.	面授	十	Accessing the server from a remote terminal and changing files.	遠距教學	十一	Creating applications for users.	遠距教學		Opening CMS for clients, such	
週次	授課內容	授課方式																																							
一	What is free software, open source & open hardware?	面授																																							
二	Anatomy of a PC & Internet.	面授																																							
三	Server hardware to get your marketing online.	遠距教學																																							
四	DB concepts and available options.	面授																																							
五	CMS--What are they and what can they do for a business?	遠距教學																																							
六	Installing a CMS and relational DB on a new server install.	遠距教學																																							
七	Running & maintaining a server.	面授																																							
八	Internet security for server and client.	遠距教學																																							
九	Project review.	面授																																							
十	Accessing the server from a remote terminal and changing files.	遠距教學																																							
十一	Creating applications for users.	遠距教學																																							
	Opening CMS for clients, such																																								

		十二	as customers.	面授
		十三	Project Presentations.	遠距教學
		十四	Mail server setup, links with hosts, such as Gmail and Microsoft.	遠距教學
		十五	Backup and migration hardware and software issues and software.	面授
		十六	Managing online marketing activity.	遠距教學
		十七	Free software on the desktop.	面授
		十八	Project review.	面授
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓, 可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1.提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.提供線上非同步教學</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4.提供面授教學, 次數: 9次, 總時數: 27小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5.提供線上同步教學, 次數: 9次, 總時數: 27小時</p> <p><input type="checkbox"/>6.其它: (請說明)</p>		
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓, 可複選)</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 個人資料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊</p> <p><input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能</p> <p>2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現</p> <p><input type="checkbox"/> 其他相關功能 (請說明)</p>		
六	師生互動討論方式	<p>教師時間: 每周二、四下午1:00~4:00</p> <p>E-mail: warden@dragon.nchu.edu.tw</p> <p>對應窗口: <a href="http://cwarden.org">http://cwarden.org</a></p>		
七	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓, 可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1.提供線上說明作業內容</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.線上即時作業填答</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.作業檔案上傳及下載</p> <p><input type="checkbox"/>4.線上測驗</p> <p><input type="checkbox"/>5.成績查詢</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6.其他做法 (請說明)</p>		
八	成績評量方式	<p>This is a hand's on application course with projects used as evaluations of mastery of soft/hardware introduced and discussed in class.</p>		
九	上課注意事項			



## 大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：中興大學開課期間：101 學年度1學期壹、課程基本資料(有包含者請於打)

1.	課程名稱	智慧財產鑑價與行銷策略
2.	課程英文名稱	Evaluation of Intellectual Property and IP Marketing Strategy
3.	教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學 R 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	許舜曉老師等人
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	法政學院法律系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input checked="" type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input checked="" type="checkbox"/> 其他：暑期課程(成績將列於101年第1學期)
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	1
14.	每週上課時數	(於暑假期間上課，共18小時)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主講 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學 必填)	
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://btc.nchu.edu.tw/news_detail.php?id=305">http://btc.nchu.edu.tw/news_detail.php?id=305</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	詳細介紹智慧財產權行銷、鑑價、電子商務相關智財議題、智慧財產權佈局策略及案例探討。																					
二	適合修習對象	1.大專院校三年級(含)以上學生。 2.教育部資源中心夥伴學校之研究生。 3.具有大專學歷以上之產業界、研究試驗單位科技人員及中等學校教師。																					
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>智慧財產權佈局策略與案例探討</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>智慧財產權佈局與侵權分析-花卉作物</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>花卉作物智慧財產權鑑價</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>花卉作物智慧財產權行銷</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>農業智慧財產權與國際談判策略</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>農業智慧財產權之侵權處理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	智慧財產權佈局策略與案例探討	面授或遠距教學	2	智慧財產權佈局與侵權分析-花卉作物	面授或遠距教學	3	花卉作物智慧財產權鑑價	面授或遠距教學	4	花卉作物智慧財產權行銷	面授或遠距教學	5	農業智慧財產權與國際談判策略	面授或遠距教學	6	農業智慧財產權之侵權處理	面授或遠距教學
週次	授課內容	授課方式																					
1	智慧財產權佈局策略與案例探討	面授或遠距教學																					
2	智慧財產權佈局與侵權分析-花卉作物	面授或遠距教學																					
3	花卉作物智慧財產權鑑價	面授或遠距教學																					
4	花卉作物智慧財產權行銷	面授或遠距教學																					
5	農業智慧財產權與國際談判策略	面授或遠距教學																					
6	農業智慧財產權之侵權處理	面授或遠距教學																					
四	教學方式	( (有包含者請打✓, 可複選) R 1.提供線上課程主要及補充教材 □2.提供線上非同步教學 □3.有線上教師或線上助教 R 4.提供面授教學, 次數: 6次, 總時數: 18小時 R 5.提供線上同步教學, 次數: 6次, 總時數: 18小時 □6.其它: (請說明)																					
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓, 可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □ 個人資料 □ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 □ 最新消息發佈、瀏覽 □ 教材內容設計、觀看、下載 □ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 □ 學習資訊 □ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能 (請說明)																					
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 1.課後討論 2.電子郵件																					
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) □1.提供線上說明作業內容																					

		<input type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input type="checkbox"/> 5.成績查詢 <b>R6.其他做法：書面報告</b>
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 30% 考試；70% 群組報告與上課參與討論
九	上課注意事項	無

## 大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：\_\_中興大學\_\_

開課期間：\_\_101\_\_學年度\_\_1\_\_學期

### 壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	科技發展與管制案例研究
2.	課程英文名稱	Seminar in Science and Technology Development and Governance
3.	教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <b>R</b> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	李惠宗教授等
5.	師資來源	<b>R</b> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	法政學院 法律系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <b>R</b> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<b>R</b> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <b>R</b> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <b>R</b> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <b>R</b> 其他：暑期課程(成績將列於101年第1學期)
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <b>R</b> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2

14.	每週上課時數	(於暑假期間上課，共36小時)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <b>R</b> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學 必填)	
20.	課程教學計畫檔案連結網址	<a href="http://btc.nchu.edu.tw/news_detail.php?id=305">http://btc.nchu.edu.tw/news_detail.php?id=305</a>

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	生物科技之使用可能影響公共健康與環境，因此，政府基於公共利益進行管制。本課程先介紹政府管制之基本原理，再進入食品與藥品管制案例，之後將介紹政府管制上重要基礎之公共衛生與健康風險評估。此外，本課程亦涵蓋醫學研究與新研發醫療行為、科技研發機構之管制、醫療機構之管制、農藥使用管理等問題與案例之探討。																																							
二	適合修習對象	1.大專院校三年級（含）以上學生。 2.教育部資源中心夥伴學校之研究生。 3.具有大專學歷以上之產業界、研究試驗單位科技人員及中等學校教師。																																							
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>行政管制之基本原理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>行政管制之基本 理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>食品管理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>食品管理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>藥品管理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>藥品管理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>公共衛生與健康風險評估</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>公共衛生與健康風險評估</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>農藥使用管理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>農藥使用管理</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>科技研發機構之管制</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>科技研發機構之管制</td> <td>面授或遠距教學</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	行政管制之基本原理	面授或遠距教學	2	行政管制之基本 理	面授或遠距教學	3	食品管理	面授或遠距教學	4	食品管理	面授或遠距教學	5	藥品管理	面授或遠距教學	6	藥品管理	面授或遠距教學	7	公共衛生與健康風險評估	面授或遠距教學	8	公共衛生與健康風險評估	面授或遠距教學	9	農藥使用管理	面授或遠距教學	10	農藥使用管理	面授或遠距教學	11	科技研發機構之管制	面授或遠距教學	12	科技研發機構之管制	面授或遠距教學
週次	授課內容	授課方式																																							
1	行政管制之基本原理	面授或遠距教學																																							
2	行政管制之基本 理	面授或遠距教學																																							
3	食品管理	面授或遠距教學																																							
4	食品管理	面授或遠距教學																																							
5	藥品管理	面授或遠距教學																																							
6	藥品管理	面授或遠距教學																																							
7	公共衛生與健康風險評估	面授或遠距教學																																							
8	公共衛生與健康風險評估	面授或遠距教學																																							
9	農藥使用管理	面授或遠距教學																																							
10	農藥使用管理	面授或遠距教學																																							
11	科技研發機構之管制	面授或遠距教學																																							
12	科技研發機構之管制	面授或遠距教學																																							
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <b>R</b> 1.提供線上課程主要及補充教材 <input type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教 <b>R</b> 4.提供面授教學，次數： <u>12</u> 次，總時數： <u>36</u> 小時 <b>R</b> 5.提供線上同步教學，次數： <u>12</u> 次，總時數： <u>36</u> 小時 <input type="checkbox"/> 6.其它：(請說明)																																							
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理																																							

		<input type="checkbox"/> 個人資料 <input type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input type="checkbox"/> 學習資訊 <input type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 1.課後討論 2.電子郵件
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) <input type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input type="checkbox"/> 5.成績查詢 <b>R</b> 6.其他做法:書面報告
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 30% 考試; 70% 群組報告與上課參與討論
九	上課注意事項	無

## 大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 中興大學

開課期間： 101 學年度 1 學期

### 壹、課程基本資料(有包含者請於打)

1.	課程名稱	科技事業經營策略與研討
2.	課程英文名稱	Strategic Management on High-Tech Business
3.	教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <b>R</b> 同步遠距教學 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:臺灣大學系所:
4.	授課教師姓名及職稱	蘇信寧、巫亮全、鄭菲菲
5.	師資來源	<b>R</b> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <b>R</b> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學院科技管理研究所
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班

		R 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 ( <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 ( <input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	R 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 R 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 R 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) R 其他：暑期課程(成績將列於100年第1學期)
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 R 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(於暑假期間上課，共36小時)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 R 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	
20.	課程教學計畫檔案連結網址	

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	以實務案例探討科技事業經營理論與策略，了解產業趨勢與國際潮流下，科技事業如何提升創新能力並達到永續經營之目的。		
二	適合修習對象	1.大專院校三年級(含)以上學生。 2.教育部資源中心夥伴學校之研究生。 3.具有大專學歷以上之產業界、研究試驗單位科技人員及中等學校教師。		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		次數	授課內容	授課方式
		1	快速變遷之高科技公司執行能力	面授/遠距教學
		2	由創新到商品化	面授/遠距教學
		3	生物醫療電子事業經營策略	面授/遠距教學
		4	台灣原料藥廠的經營與發展	面授/遠距教學
		5	科技產業對綠色趨勢之因應策略	面授/遠距教學
		6	新型態科技事業經營管理- 文創產業之應用與推廣	面授/遠距教學
		7	生醫系統晶片產業經營策略	面授/遠距教學
		8	生物科技事業經營與管理策略	面授/遠距教學
		9	台灣生技產業之新技術開發與經營策略	面授/遠距教學
		10	科技產業發展策略形成機制	面授/遠距教學

		11	臺灣生技產業的發展趨勢及未來展望-以聿新生技公司為例	面授/遠距教學
		12	生技食品產業之產品發展與經營策略	面授/遠距教學
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><b>R</b> 1.提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input type="checkbox"/>2.提供線上非同步教學</p> <p><input type="checkbox"/>3.有線上教師或線上助教</p> <p><b>R</b> 4.提供面授教學，次數：<u>12</u>次，總時數：<u>36</u>小時</p> <p><b>R</b> 5.提供線上同步教學，次數：<u>12</u>次，總時數：<u>36</u>小時</p> <p><input type="checkbox"/>6.其它：(請說明)</p>		
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input type="checkbox"/> 個人資料</p> <p><b>R</b> 課程資訊</p> <p><b>R</b> 其他相關資料管理功能</p> <p>2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <p><input type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽</p> <p><b>R</b> 教材內容設計、觀看、下載</p> <p><input type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢</p> <p><input type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈</p> <p><b>R</b> 學習資訊</p> <p><input type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區)</p> <p><input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現</p> <p><input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)</p>		
六	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等)</p> <p>星期二 19:00 PM- 22:00 PM</p> <p>ning@nchu.edu.tw</p>		
七	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input type="checkbox"/>1.提供線上說明作業內容</p> <p><input type="checkbox"/>2.線上即時作業填答</p> <p><input type="checkbox"/>3.作業檔案上傳及下載</p> <p><input type="checkbox"/>4.線上測驗</p> <p><input type="checkbox"/>5.成績查詢</p> <p><b>R</b> 6.其他做法：書面報告</p>		
八	成績評量方式	30% Examination; 70% Group Report		
九	上課注意事項			